

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«СТОЛИЧНЫЙ БИЗНЕС КОЛЛЕДЖ»



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений обучающихся  
ЧУ ПОО «СТОЛИЧНЫЙ БИЗНЕС КОЛЛЕДЖ»

Москва

2017 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом ЧУ ПОО «Столичный бизнес колледж», нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в указанной сфере.

1.2. Совет по профилактике правонарушений ЧУ ПОО «Столичный бизнес колледж» (далее - Совет) является специальным органом, призванным коллегиально решать основные вопросы профилактики правонарушений среди студентов, прежде всего несовершеннолетних, и защиты их прав в колледже.

1.3. Совет по профилактике является органом, координирующим работу колледжа, как одного из учреждений системы профилактики правонарушений несовершеннолетних.

## 2. Задачи совета по профилактике правонарушений

Задачами Совета являются:

2.1. Организация работы в колледже по предупреждению нарушений правил внутреннего распорядка для студентов колледжа, правонарушений, девиантного поведения, различных видов зависимостей.

2.2. Координация работы всех структурных подразделений и должностных лиц колледжа, занятых вопросами профилактики правонарушений.

2.3. Организация работы по выявлению несовершеннолетних, а также семей, находящихся в социально опасном положении.

2.4. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, входящими в «группу риска» и их родителями.

2.5. Проведение правовых и профилактических всеобучей для обучающихся и их родителей.

2.6. Организация и проведение акций, лекций, бесед, встреч с врачами-наркологами, венерологами, сотрудниками правоохранительных органов.

2.7.Разрешение конфликтных ситуаций между обучающимися и преподавателями, родителями, их законными представителями, а также между самими обучающимися.

2.8.Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности, в том числе, образования (воспитания, обращения с ними в семье), обеспечения имущественных, а также личных неимущественных прав несовершеннолетних.

2.9.Рассмотрение вопросов нарушения Устава колледжа, правил внутреннего распорядка для студентов колледжа и других локальных актов ЧУ ПОО «Столичный бизнес колледж».

### 3. Полномочия совета по профилактике правонарушений

Совет по профилактике правонарушений имеет право:

3.1. Приглашать на заседания Совета студентов колледжа, их родителей (законных представителей).

3.2. Проводить индивидуальную профилактическую работу в отношении студентов колледжа, в том числе несовершеннолетних.

3.3. Ставить студентов на учет Совета или рекомендовать к постановке на учет в подразделении по делам несовершеннолетних (далее – ПДН) по месту жительства несовершеннолетнего студента.

3.4. Рекомендовать студенту или его родителям (законным представителям) помощь психолога колледжа.

3.5. Применять к обучающимся меры дисциплинарного взыскания, закрепленные в Уставе колледжа.

3.6. Выходить с представлениями в комиссию по делам несовершеннолетних района, в котором проживает несовершеннолетний (далее – КДН), в ОУУП и ПДН МВД РФ, в органы опеки и попечительства по вопросам осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.7. Ходатайствовать перед КДН о применении мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### 4. Состав совета по профилактике правонарушений

4.1. Состав Совета утверждается приказом директора колледжа.

4.2. В состав Совета входят:

- заместитель директора по общим вопросам
- председатель Совета;
- заместитель директора по учебной работе;
- педагог - психолог;
- кураторы групп;
- педагог – организатор.

#### 5. Порядок проведения заседания совета по профилактике правонарушений

5.1. Заседания Совета проводятся раз в квартал (по мере необходимости – внепланово) для рассмотрения следующих вопросов: - разработка и утверждение плана работы Совета на учебный год; - подготовка к проведению профилактических и просветительских мероприятий; - рассмотрение докладных записок сотрудников колледжа о совершении обучающимися дисциплинарных нарушений и проступков; - необходимость проведения индивидуальной работы с обучающимся или их родителями (законными представителями).

5.2. Заседания Совета являются правомочными при наличии не менее половины состава совета.

5.3. Все заседания Совета оформляются протоколом, который включает в себя следующие обязательные положения: - номер протокола и дата проведения заседания Совета; - список присутствующих; - содержание рассматриваемых вопросов с приложением материалов для рассмотрения; - принятое решение. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

5.4. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем Совета, который определяет: - круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание; - необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения; -

целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

5.5. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей) и куратора группы несовершеннолетнего.

5.6. Материалы в отношении совершеннолетнего студента рассматриваются с обязательным присутствием его и куратора группы.

5.7. На заседание Совета в обязательном порядке приглашается также сотрудник колледжа, на основании докладной записки которого обучающийся приглашен на заседание Совета.

5.8. Материалы рассматриваются в открытом заседании. Председатель объявляет повестку заседания Совета, после чего рассматриваются необходимые документы, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

5.9. По каждому отдельному обучающемуся принимается отдельное решение Совета.

5.10. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя Совета.

## 6. Порядок постановки и снятия с учета внутри колледжа

6.1. В соответствии со ст. 5, 6, 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетними» основаниями для постановки на учет внутри колледжа являются: - непосещение или систематические пропуски занятий без уважительной причины; - неуспеваемость; - социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность,

б) бродяжничество или попрошайничество; - употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков; - совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия; - совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность; - постановка на учет в КДН и ЗП, ОУУП и ПДН МВД РФ.

6.2. Решение о снятии с учета принимается в случае отсутствия рецидивов и положительной динамики в поведении студента, состоящем на учете.

6.3. Минимальный срок профилактического учета, на который ставится студент, составляет не менее шести месяцев.

6.4. Работа, проводимая со студентом, состоящем на внутреннем учете, в Совете, фиксируется в Листе постановки на учет внутри колледжа.

#### 7. Документация совета по профилактике правонарушений

7.1. Деятельность Совета оформляется следующими документами:

- приказ директора колледжа о создании Совета;
- Настоящее Положение о совете по профилактике правонарушений;
- план-отчет работы Совета на учебный год;
- протоколы заседаний совета по профилактике правонарушений;
- материалы о студентах, состоящих на учете внутри колледжа.

